

УТВЪРЖДАВАМ:

ЕЛИ КОСТОВА

Директор на ДР №20 „Весели очички“



**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА В ДЕТСКА ГРАДИНА
„ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ“**

**в период на извънредна епидемична обстановка
на основание НАСОКИ ЗА РАБОТА НА ДЕТСКИТЕ ГРАДИНИ ПРЕЗ
УЧЕБНАТА 2021-2022 ГОДИНА В УСЛОВИЯТА НА COVID-19**

1. Подновяване на посещението на детска градина от 01.09.2021 г. да стане с попълване на декларация за споделена отговорност от родител, в която да декларират, че водят децата по свое желание, че не им е известно детето да е било в контакт със заразно болни и нямат признаци на болест през последните 14 дни. В декларацията посочват, че ще спазват новите правила за работа на детските градини;
2. Медицински документи, съгласно чл.4, ал.4 и 5 от Наредба № 3 от 05.02.2007 г. за здравните изисквания на детските градини и ясли, се изискват за новопостъпващи деца и при отсъствия над 2 месеца;
3. Посещението на детска градина от деца с хронични заболявания (в т. ч. деца със СОП с хронични заболявания) се извършва след предварителна консултация с личния лекар на детето.
4. При отсъствия поради заболяване се представя медицинска бележка от личния лекар, а при отсъствия по семейни причини се представя контактна бележка или декларация по образец;
5. Приемът в детската градина се осъществява от конкретно упълномощено лице със Заповед на директора. Лицата осъществяващи приема се задължават да носят необходимите лични предпазни средства – маски/шлем, ръкавици като следят и не допускат влизането на външни лица и придружители в сградата и двора на детската градина. Следят за спазването на задължителното отстояние /2м./, не позволяват струпване на родители пред входа на детската градина .
6. При приемането на децата, служителите са длъжни да:
 - Измерят температурата на всяко дете;
 - Задължително измиване на ръцете на всяко дете с топла вода и сапун при влизане в сградата;
 - При съмнение за признаци на разболяване, на съответното дете да се откаже прием в детската градина;
 - Обтриване на обувките в стелка с дезинфектант при влизане в сградата;
 - Събуване на обувките и прибирането им в надписан найлонов плик, на всяко дете.
7. След приема на децата помощния персонал задължително измива, дезинфекцира подовите на всички помещения, дръжки на врати и всички възможни контактни повърхности.
8. При съобразяване с климатичните условия (когато не вали) децата остават навън с изключение на времето за хранене и почивка, като за децата се организират игри, които да осигурят необходимата позитивна емоционална среда.
9. Не се допуска събиране на една място на персонал от детската градина освен ако това не е необходимо за опазване здравето и живота на децата.
10. В случай на температура по – висока от 37,3 градуса и/или признаци на разболяване, при влизане в детското заведение или по време на престоя му в него се уведомява незабавно родителя и детето се насочва към консултация с личен лекар и проследяване на състоянието му. До пристигане на родителя, детето остава в изолатор. Отговорност за детето от

констатиране на неразположението до вземането от родителя носят медицинската сестра от здравен кабинет;

11. Родителят е длъжен незабавно да организира вземане на детето си, след като е уведомен от служител на детското заведение.

12. Не се допуска внасянето на стоки, предмети и играчки.

14. Родителят се задължава стриктно да спазва часовете за водене и вземане на детето от и в детското заведение.

15. Родителя задължително изчаква измерването на температурата на детето, предава го на съответното упълномощено лице, не го пуска само в двора. При взимане позвънява на учител, в случай, че децата са в сградата, а не на двора, съобразно времето.

17. Външни лица влиза в сградата с шлем/маска и калцуни.

18. Персоналът ползва обособените помещения за смяна на дрехи и обувки.

19. Учителят отделя време през деня за разяснителни беседи свързани с хигиената и дезинфекция, както и разстояние между децата и да следи да не се струпват по много деца на едно място, като ги организира в малки групи, кътове за игра.

20. Да се спазва дистанция когато това е възможно.

21. Да се организират родителска среща (неприсъствена) или да използват друг подходящ начин да се уверяват, че всеки родител е получил, запознал се е и е разбрал правилата за работа на детската градина.

22. Да се предоставят на родителите информация и полезни препоръки за спазване на правила, хигиена и психично здраве на децата.

23. Учителят/медицинската сестра в група :

- дават насоки на децата, когато това е необходимо, за това как най-добре да мият ръцете си, като преди това им покажат как става това (задължително при пристигането в детската градина/ясла, при прибиране от двора, преди и след всяко хранене, преди и след използване на тоалетна, след кихане или кашляне. Измиването да е с вода и сапун за поне 30 секунди, със старателно изсушаване (по възможност чрез ползване на суха салфетка за еднократна употреба или на въздушна струя), а ако тези условия не са налични, може да се използва дезинфектант за ръце, под надзора на възрастен човек. Когато не са в близост до вода и течен сапун, се използват алкохолни кърпички или мокри кърпички, подходящи за кожата.

- води беседи, в които изгражда знания и навици за здравословен начин на живот и хранене;

- поддържа он-лайн връзка с родителите;

- следи за здравния и емоционален статус на децата;

24. Помощния персонал е длъжен да:

- проветряване на всички помещения 30 мин – сутрин пред пристигане на децата и вечер, след вземане; и по възможност, на всеки час по 10 мин;

- включва бактерицидните лампи веднъж дневно, по половин час, преди приема на деца;

- дезинфекция на помещенията се извършва поне 4 пъти дневно;

- почистване на тоалетните с почистващи препарати през два часа и по необходимост;

- предоставяне на индивидуални съдове за хранене и за пиене на вода, които се почистват непосредствено след всяка употреба;

- почистване на маси, повърхности и точки за контакт няколко пъти дневно, след всяка употреба;

- миене на играчките, отвътре и отвън, поне два пъти дневно. Играчките, които не могат да бъдат почистени съгласно инструкциите, трябва да бъдат опаковани и недостъпни за децата до края на епидемията COVID-19;

- сменят спалното бельо, веднъж седмично или при необходимост;

- изпразване на кофите за боклук поне три пъти дневно;

- дезинфекцира на уредите за игра и пейките на площадките поне веднъж дневно;

- оказва помощ на децата при прием и издаване;

25. Медицински сестри в здравен кабинет:

- извършват приема сутрин, при спазване на правила и указания;

- следят здравния статус на децата през целия ден;
- констатираят здравословни неразположение или симптоматика, извеждат детето от групата и го настаняват в изолатор;
- осъществяват връзка с родителя и го предават, когато дойде да го вземе;
- следят и изискват медицински бележки, след боледуване;
- следят и съхранява цялата медицинска документация;
- следят здравния статус на персонала;

26. Протокол при съмнение или случай на COVID-19 в детската градина.

При наличие на един или повече симптоми при дете (кашлица, кихане, задух, болки в гърлото, умора, гастроинтестинални оплаквания, висока температура и др

Първоначално поведение

- Детето да се изолира незабавно в предназначено за такъв случай помещение, докато не се прибере у дома или докато не му се обърне внимание от медицински специалист. На детето се поставя маска, съобразена с възрастта му.
- Незабавно да се осъществи връзка с родителите/настойниците и да се изиска да вземат детето, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки.
- На родителите/настойниците да се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират с лекуващия лекар на семейството, за да реши дали е необходимо да се направи тест.
- След като детето напусне помещението, да се извърши щателна дезинфекция няколко часа по-късно.
- Да се спазват превантивните и ограничителните мерки стриктно.
- Да се приеме отново детето в детската градина/ясла срещу медицинска бележка от семейния лекар, че това е допустимо.

В случай на положителен тест на дете

- Да се информира екипът на детската градина/ясла състав, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ.
- Мерките за идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в детската градина/ясла, трябва да се съгласуват между директора на детската градина/ясла и РЗИ. В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко групи или на цялата детска градина/ясла.
- Да се почисти и дезинфектира щателно помещенията и предметите, до които е имало контакт детето в последните 48 часа.
- Да се информират контактните лица на детето за стъпките, които трябва да предприемат.
- При необходимост психолози могат да осигурят подкрепа.

При наличие на един или повече симптоми при възрастен (кашлица, кихане, задух, болки в гърлото, умора, гастроинтестинални оплаквания, висока температура и др.):

Първоначално поведение

- Да се изолира незабавно възрастният човек и да му се даде маска, ако връщането у дома не е възможно в същия момент. Да се спазват ограничителните мерки.
- Да се избягва физическия контакт с други лица и да се консултира с лекуващия си лекар, който ще реши дали е нужно да се направи тест.
- След като лицето напусне помещението, да се извърши щателна дезинфекция няколко часа по-късно.
- Да се спазват превантивните и ограничителните мерки стриктно.

В случай на положителен тест

- Да се информира директора, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ.
- Може да се оцени рискът от разпространение на инфекцията в семейството и в зависимост от това да се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.

- Мерките за идентифициране на контактните лица и такива, които да се предприемат в детската градина/ясла, трябва да се съгласуват между директора и РЗИ.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко групи или на цялата детска градина/ясла.
- Да се информират контактните лица на възрастния за стъпките, които ще трябва да предприемат.
- Да извърши щателно почистване и дезинфекция на помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 ч

**Сценарии в зависимост от различните нива на заболяемост на национално,
областно ниво и на ниво детска градина – в Приложение 1**

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА В ДЕТСКА ГРАДИНА „ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ“ в период на извънредна епидемична обстановка са утвърдени със Заповед №⁴⁸⁹.../01.09. 2021 г. Персоналът на ДГ е запознат срещу