



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 “ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ”

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

УТВЪРЖДАВАМ:.....



ЕЛИ КОСТОВА

Директор на ДГ № 20

П Л А Н

**ЗА ЗАЩИТА НА ДЕЦАТА, ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ И ПОМОЩЕН ПЕРСОНАЛ В
ДЕТСКА ГРАДИНА № 20 “ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ”
гр.Хасково, Община Хасково**

**2025/2026
учебна година**



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

ЧАСТ ПЪРВА

Настоящият план е разработен за ДГ № 20 „Весели очички“, гр.Хасково и има за цел да осигури ефективна организация на действията на ръководния състав и на персонала на детското заведение и да регламентира техните отговорности при възникване на пожари и евакуация с цел запазване здравето и живота им.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ – Настоящият план е разработен на основание чл.248 от Наредба №7 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване. Планът се изготвя с цел да осигури безопасна евакуация. Необходимо е не по-малко от веднъж годишно планът да бъде проиграван, като това се осъществява в присъствието на ръководството но отговорниците за противопожарна охрана на обекта и в присъствието на служител на РСПАБ.

1. Характеристика на района, в който се намира ДГ № 20 "Весели очички"

Детското заведение е разположено в два самостоятелни района, в две отделни сгради, намиращи се в североизточната част на град Хасково.

Водоснабдяване – от градската водопроводна мрежа. Електрозахранване – от градската електроразпределителна мрежа /КЕЦ-Хасково на EVN- Пловдив/. Сградите се отопляват с локално парно /за всяка сграда/.

В сградите няма специално изградени защитни съоръжения-скривалища и противорадиационни укрития. За защитни съоръжения се приспособяват съответно:

- ДГ- занималня на първия етаж
- ДЯ – помещения на приземния етаж

2. Строителна характеристика на ДГ № 20 „Весели очички“

Сграда Детска градина

Обща площ /кв.м/	2962кв.м.
Застроена площ /кв.м/	1372кв.м.
Незастроена площ /кв.м/	2367кв.м.
Брой на сградите /секции/	1сграда, 3 секции
Етажност на всяка от тях	2 етажна
Степен на пожароопасност	I
Тип строителство чл.123 от Наредба № 5 от 21.05.2001г.	масивна сграда

Първи етаж /характеристика/

- Секция юг	2 апартамента /занималня, спалня, офис, санитарен възел/
- Секция север	4 кабинета, коридор, кухня, складове, 3 коридора, парно
- Секция изток	1 апартамент /занималня, спалня, офис, санитарен възел/

Втори етаж /характеристика/

- секция юг	2 апартамента /занималня спалня, офис, санитарен възел/
- секция изток	1 апартамент /занималня, спалня, офис, санитарен възел/



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

Сграда Детска ясла

Обща площ /кв.м/	3 141 кв.м.
Застроена площ /кв.м/	408 кв.м.
Незастроена площ /кв.м/	3 479 кв.м.
Брой на сградите/секциите	1 сграда, 2 секции
Етажност на секциите	4 етажа
Степен на пожароопасност	I
Тип строителство чл.123 от Наредба № 5 от 21.05.2001г.	масивна сграда

Първи етаж – юг

2 групи /занималня, спалня, офис, санитарен възел/

Втори етаж юг

1 кабинет- касиер-домакин, санитарен възел

2 групи /занималня, спалня, офис, санитарен възел/

Трети етаж

2 кабинета - директор, медицински кабинет

Полуприземен етаж

1 физкултурен салон, 1 методичен кабинет

кухня, складове, парно

Местоположение ДГ № 20 „Весели очички“

Главен път с интензивно движение

Сграда детска градина

300м. бул. "Г.С.Раковски"

Сграда ясла

300м. бул. "Съединение"

Личен състав

- директор - 1
- зам.директор - 1
- брой деца - 266
- учители в детски групи – 18
- помощен персонал – 17,5
- медицински сестри – 7

Начин на работа – целодневна организация от 06:30ч. до 18.30ч.

Специален пропускателен режим – съгласно Правилник за вътрешен ред.

Ограничен достъп до детските групи на външни посетители. Въведени дежурства на входа от лица по трудовоуправни отношения с детското заведение.

II. ЦЕЛИ НА ПЛАНА

1. Да се извърши организация на работа и действия на ръководството, учителите, наличния друг персонал и дената при възникване на бедствия, аварии, катастрофи /БАК/, застрашаващи живота и здравето им, след оценка на обстановката, даденостите и категорията на децата.

2. Да се набележат мероприятията и за намаляване на опасностите при възникване на БАК.

3. Запазване на живота и здравето на личния състав на детското заведение.

III. ВЪЗМОЖНИ РИСКОВЕ ЗА БЕДСТВИЯ И АВАРИИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ДЕТСКОТО ЗАВЕДЕНИЕ

На територията на гр.Хасково, Община Хасково, където се намира детското заведение е възможно възникването на бедствия, аварии или катастрофи, които могат да доведат до човешки жертви, да пострадат хора и животни, да нанесат значителни материални щети. Те могат да бъдат



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

предизвикани от: земетресения, наводнения, гръмотевични бури, силни ураганни ветрове, снегонавявания и обледявания, пожари, промишлени аварии в предприятия, свързани с изтичане на отровни вещества, пътнотранспортни произшествия, свързани с разпиляване на големи количества токсични вещества и/или други опасни товари, радиационна авария в АЕЦ "Козлодуй" или такива с трансграничен ефект, биологични заразявания на хора и др. Възможно е и възникване на явления и/или инциденти с неизяснени до момента произход, причини и реално обяснение.

Планът за действия при БАК в детското заведение трябва да предвиди вредните последствия при възникването на различен вид кризисни ситуации и да набележи мерки за тяхното предотвратяване и/или намаляване за опазване живота и здравето на децата, педагогическия, помощния и обслужващия персонал.

IV. ИЗВОДИ ОТ ВЕРОЯТНАТА ОБСТАНОВКА И ОСНОВНИ ЗАДАЧИ ЗА ЗАЩИТА, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ НЕЯ.

1. Общи изводи:

Възникването на различни по мащаб бедствия, аварии и катастрофи могат да причинят:

- материални щети по сградите в района на детското заведение
- пострадали и наранени деца, учители и друг персонал
- повреди по ел.снабдяването, водоснабдяването, съобщителните комуникации и пътната инфраструктура в района на детската градина
- нарушаване на нормалното функциониране и ритъма на работа в детската градина;
- задължителни негативни последствия за детската градина в икономическо и финансово отношение.

2. Основни задачи:

- Да се създаде предварителна организация за управление и провеждане на дейности за опазване на живота и здравето на децата, педагогическия и помощния персонал в детската градина.
- Своевременно да се прогнозира вероятната обстановка и мащабите на щетите и пораженията при възникване на различни бедствия, аварии и катастрофи, засягащи района, в който е детското заведение.

V. ПОДДЪРЖАНЕ НА ПОСТОЯННА ГОТОВНОСТ ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ

За поддържане на постоянна готовност за адекватни действия по време на бедствия и аварии и опазване живота и здравето на учениците деца, педагогическия и помощния персонал и в съответствие с чл. 36 от Закона за защита при бедствия (обн. ДВ, бр.102 от 19 декември 2006г.), в ДГ № 20 „Весели очички“, гр.Хасково се извършва следното:

1. Със заповед (Приложение № 1), под ръководството на директора на детското заведение, се изгражда щаб за координация, който има за изпълнение следните задачи:

- 1.1. Организира защитата на целия личен състав при бедствия и аварии
- 1.2. Планира превантивни мероприятия за намаляване на вредните последствия от бедствия и аварии и организира тяхното изпълнение.
- 1.3. Подготвя за действия в критични ситуации и поддържа подготовката на отговорни длъжностни лица от заведението.

2. Наблюдение и оповестяване – отговорно длъжностно лице за дейността: Марина Димова - детска учителка, сграда „ДГ“ и Благвеста Вълкова - детска учителка, сграда „ДЯ“.

2.1. При опасност от бедствие или авария, се осигурява непрекъснато наблюдение и анализиране на обстановката в района на детското заведение и се докладва в щаба.



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www: http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

2.2. Събира се и се обобщава първата информация за пострадали, материални щети, състояние на сградния фонд и т.н.

2.3. Обобщената информация незабавно се предава на компетентните органи (дежурни в: тел. 112; оперативния комуникационно-информационен център на Гражданска защита – ОЦ; общината; РС „ПБЗН“, Полиция и други) по ред, съобразен с конкретната обстановка.

3. Медицинско осигуряване – отговорно длъжностно лице за дейността: Деница Кирякова и Петранка Борисова – завеждащи здравни кабинети.

3.1. Организиране и провеждане на всички санитарни и противоепидемиологични мероприятия в детското заведение

3.2. Поддържане на необходим минимум медикаменти, антисептични, дезинфекционни, превързочни и други материали

3.3. Подпомагане в реална ситуация изпратените медицински екипи в усилията им за спасяване живота на пострадалите.

3.4. Участие в практическите занятия в часовете по оказване на първа медицинска помощ.

4. Осигуряване на индивидуални средства за защита (ИСЗ) – отговорно длъжностно лице за дейността: Десислава Георгиева – зам.директор АСД и Гичка Тодорова – касиер-домакин.

4.1. Съхраняване и обслужване на наличните ИСЗ съгласно инструкциите и дадените указания.

4.2. При недостиг или липса на ИСЗ, необходимите количества – по видове – се заявяват в Общината (Приложение № 5). Заявката се актуализира в началото на всяка учебна година.

4.3. Създаване на организация за бързо получаване и раздаване на ИСЗ при необходимост. Предварително изготвяне на приемо-предавателни протоколи.

4.4. Осигуряване и поддържане в годност за използване на подръчни средства за защита – памучно-марлени превързки, кърпи и други.

5. Осигуряване на колективни средства за защита (КСЗ) – отговорно длъжностно лице за дейността: Рахим Тасим и Милко Чакъров - огняри

5.1. При липса в детското заведение на скривалище или ПРУ дейностите са:

- определяне на подходящи и достатъчни помещения за херметизиране;
- организиране на бързото затваряне на вратите, прозорците и отдушниците в сградата;
- предварително изчисляване и осигуряване на необходимите подръчни материали и средства за херметизиране (Приложение № 8);
- създаване на предварителна организация за бързото херметизиране на определените помещения;
- осигуряване на реда и дисциплината в херметизираните помещения, когато се използват по предназначение.

6. Осигуряване на противопожарна защита – отговорно длъжностно лице за дейността: Благвеста Вълкова и Марина Димова - детска учителка.

6.1. Периодичен преглед на наличните противопожарни уреди и средства и осигуряване поддържането им в изправност за ползване.

6.2. Осигуряване непрекъсната проходимост на евакуационните пътища в сградата.

6.3. Следене за наличие на горими материали на неподходящи места в сградата и своевременното им отстраняване.

6.4. Определяне на ред за изключване ел. захранването в сградата, за работа с наличните ел.уреди. Записване на конкретни служители и строго следене за правилната им експлоатация.

6.5. Следене за стриктното спазване на изискванията, предписанията и препоръките на органите на РС „Пожарна безопасност и защита на населението”



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

VI. ОПОВЕСТЯВАНЕ И ПРИВЕЖДАНЕ В ГОТОВНОСТ

1. Оповестяване – извършва се съгласно Схема за оповестяване (Приложение № 3) в следните случаи:

- реална обстановка – опасност или критична ситуация, породена от бедствие или авария;
- при проверка готовността за защита на детското заведение от висшестоящи инстанции;
- по решение на директора – за проиграване на плана за защита

1.1. При възникнало бедствие (авария) на територията на детското заведение, определеното длъжностно лице съобщава за събитието с всички известни му подробности в следния ред:

- телефон № 112
- кмета на общината чрез дежурния по ОБСС на тел. 66 41 66
- ръководството на заведението – директор или упълномощено от него лице. По решение на директора или Донка Нейкова – детска учителка, се свиква щаба.
- целия личен състав на детското заведение.

Взема се решение за действия в конкретната обстановка.

1.2. При възникнало събитие извън територията на детското заведение оповестяването се извършва от компетентните органи на телефон 038/62 40 88.

Приелият съобщението веднага известява директора или упълномощено от него лице. Стриктно се изпълняват дадените от компетентния орган указания за действие и/или се взема решение за действия (от директор или упълномощено лице), ако липсват конкретни указания.

1.3. Личният състав се оповестява чрез:

- сигналите на Гражданска защита (Приложение № 4)

1.3.1. В учебно време оповестяването се извършва от м.с.Деница Кирякова – член на щаба или от Марина Димова – член на щаба за сградата „ДГ“, а за сграда „ДЯ“ – м.с.Петя Борисова или от Катя Ангелова.

1.3.2. Между две смени оповестяването се извършва от м.с.Деница Кирякова – член на щаба или от Марина Димова – член на щаба или от дежурния учител за деня в сграда „ДГ“ и от Петя Борисова или от Катя Ангелова в сграда „ДЯ“, който поема временно ръководството и управлението на щаба.

1.3.2. В извънработно време, почивни дни и официалните празници, оповестяването се осъществява по следния начин: информира се директора на детското заведение, свиква се щаба от Донка Нейкова, оповестява се личния състав и се предприемат действия, съгласно утвърдения план.

2. Привеждане в готовност

При необходимост, щабът се събира в ДГ № 20 „Весели очички“ – Дирекция – тел. 0885123056, анализира конкретната обстановка и уточнява:

- мероприятията за незабавно изпълнение;
- редът за действие;
- редът за обмен на информация и начините на взаимодействие;
- разпределя задачите за изпълнение на конкретни лица;

При необходимост, по определен ред (описва се какъв, както и местата, на които ще се получават) се получават видовете имущества (Приложение № 6, 7, 8)

3. Действие на персонала в минути

№	Мероприятие	Време за осъществяване (в минути)	Отговорник
1.	Обявяване на устен сигнал – високо и ясно „ПОЖАР“	0 - 2	Забелязалия необходимостта от евакуация



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 “ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ”

6300 Хасково, ул. “Филип Тотю” 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

2.	Оповестяване органите на противопожарната охрана по телефона	1 - 2	Забелязалия необходимостта от евакуация
3.	Извеждане на всички лица намиращи се в сградата вън от нея /на безопасно място/	2 – 5	Членове на противопожарната комисия
4.	Организиране на охрана на обекта и контрол на пропускливостта	5 -10	Членове на противопожарната комисия

1.	Действие с пожарогасител (водни завеси), кофпомпа за ликвидиране на малък пожар	0 - 5	Всеки, констатирал пожара
2.	Обявяване на устен сигнал високо и ясно „ПОЖАР”, докато дойде друг служител, който би могъл да помогне за изгасяването на пожара	0 - 2	Забелязалия необходимостта от евакуация

VII. УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕЙСТВИЯТА ПРИ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ

Извършва се от **Ели Димова Костова – Директор на ДГ № 20**, а при отсъствие или невъзможност от **Десислава Георгиева – зам.директор АСД и ръководителя на щаба в сграда „ДГ”, а за сграда „ДЯ” – Гичка Тодорова – касиер-домакин.**

В случай, че има жертви, пострадали, необходимост от евакуация от високите етажи и други особени случаи и при участие на професионални и доброволни формирования, ръководството се извършва от Десислава Георгиева или Гичка Тодорова до пристигането на специализирани екипи и се продължават действията под ръководството на общия ръководител на спасителните работи.

VIII. РЕД ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА ПЛАНА И ИНФОРМИРАНЕ НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ НА ДЕТСКОТО ЗАВЕДЕНИЕ

1. Плана за защита в ДГ № 20 „Весели очички”, се въвежда при:

- реална обстановка – опасност от или вече възникнало бедствие (авария) – в зависимост от бедствието се изпълняват отделните му части;
- при проверка готовността за защита на детското заведение от висшестоящи инстанции;
- по решение на директора за „проиграване” на плана.

Ако характерът на бедствието позволява поетапност в работата, за да се избегне паника, първоначално се информира ръководството, което от своя страна информира педагогическия и помощния персонал. Те извършват всички необходими мероприятия по информиране и организиране действията на децата.

Ако обстановката не позволява поетапност в работата, се действа веднага, адекватно на обстановката. Всички действия трябва да са подчинени преди всичко за опазване живота и здравето на личния състав.

2. Осигуреност на личния състав с индивидуални средства за защита (ИСЗ)

2.1. В ДГ № 20 „Весели очички”, сграда “ДГ” **има** в наличност ИСЗ общо 140 бр. противогази /детски 1 и 2 ръст/. Съхраняват се в склад. Памучно – марленни превръзки – за възрастни /54 бр./, за деца /270 бр./. При необходимост се раздават съгласно предварително изготвени разчети



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 “ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ”

6300 Хасково, ул. “Филип Тотю” 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

(Приложение № 6). При раздаването се използва раздавателно-приемателна ведомост (Приложение № 7). ИСЗ се раздават от Десислава Георгиева – зам.директор АСД в ДГ № 20 сграда „ДГ”.

2.2. За необходимите ИСЗ ежегодно се прави заявка до кмета на общината. (Приложение № 5). При необходимост се организира получаването им. ИСЗ се получават от Гичка Тодорова – касиер-домакин в ДГ № 20 по уточнен с общината ред. Раздават се съгласно предварително изготвени разчети (Приложение № 6). При раздаването се използва раздавателно-приемателна ведомост (Приложение № 7). ИСЗ се раздават от Гичка Тодорова – касиер в ДГ №20.

2.3. В Детска градина № 20, сграда “ДЯ” гр.Хасково има в наличност ИСЗ общо 52бр. противогази /детски 1 и 2 ръст/. Съхраняват се в склад. Памучно – марлени превръзки – за възрастни и за деца. При необходимост се раздават съгласно предварително изготвени разчети (Приложение № 6). При раздаването се използва раздавателно-приемателна ведомост (Приложение № 7). ИСЗ се раздават от Гичка Тодорова – касиер-домакин в ДГ №20.

2.4. За необходимите ИСЗ ежегодно се прави заявка до кмета на общината. (Приложение № 5). При необходимост се организира получаването им. ИСЗ се получават от Гичка Тодорова – касиер в ДГ № 20 по уточнен с общината ред. Раздават се съгласно предварително изготвени разчети (Приложение № 6). При раздаването се използва раздавателно-приемателна ведомост (Приложение №7). ИСЗ се раздават от Гичка Тодорова – касиер в ДГ №20

IX. УКАЗАТЕЛ С ВАЖНИ И НЕОБХОДИМИ ТЕЛЕФОННИ НОМЕРА

1. Телефон 112
2. Оперативен център (ОЦ) на ОУ „Пожарна безопасност и защита на населението” (ОУ „ПБЗН”) - Хасково: 038/62 91 12; 038/60 80 76; 0886 404126
3. Дежурен Общински съвет за сигурност - 66-48-82
4. Спешна медицинска помощ – 112
5. Полиция - 112
6. Ръководство, педагогически и помощен персонал в ДГ №20 „Весели очички”, сграда „ДГ”:

	ТРИТЕ ИМЕНА	ТЕЛЕФОН
1.	Ели Димова Костова	0887/806949
2.	Десислава Андреева Георгиева	0878/370506
3.	Галя Минчева Бонева	0882/109430
4.	Рахим Амди Тасим	0885/722472
5.	Марияна Динкова Димитрова	0878/899954
6.	Румяна Петрова Делигеоргиева	0888/457439
7.	Христина Радомирова Митрева	0884/161735
8.	Благовеста Иванова Вълкова	0878/707212
9.	Марина Йорданова Димова	0888/699370
10.	Гергана Иванова Атанасова	0879/848787
11.	Анна Тодорова Русева	0894/662860
12.	Татяна Стойчева Маджарова	0887/081794
13.	Камелия Любомирова Стоянова	0883/404120
14.	Дафинка Валентинова Демирева	0876/500544



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

15.	Даниела Петкова Димова	0888/868487
16.	Катя Асенова Русева	0888/252164
17.	Десислава Атанасова Хубенова	0876/949096
18.	Магдалена Райчева Георгиева	0885/079487
19.	Яна Тенчева Делииванова	0884/919037
20.	Янка Добрева Николова	0878/165805
21.	Валентина Бранимирова Грозева	0884/746724
22.	Емилия Добромирова Текнефезова	0878/107309
23.	Деница Христова Кирякова	0877/243727

Ръководство, педагогически и помощен персонал в ДГ № 20 „Весели очички“, сграда „ДЯ“:

	ТРИТЕ ИМЕНА	ТЕЛЕФОН
1.	Ели Димова Костова	0887/806949
2.	Станимира Николова Канева	0894/839866
3.	Ванюша Младенова Пандурска	0888/528378
4.	Гичка Илиева Тодорова	0887/559959
5.	Иванка Атанасова Иванова	0885/812020
6.	Катя Ангелова Иванова	0895/149514
7.	Ваня Симеонова Георгиева	0888/242648
8.	Татяна Димитрова Димитрова	0893/791096
9.	Семра Халил Ахмедали	0892/037388
10.	Йорданка Лозкова Несторова	0886/882852
11.	Марияна Георгиева Георгиева	0886/958246
12.	Милко Иванов Чакъров	0886/423836
13.	Петранка Ангелова Борисова	0885/725645
14.	Невена Карамфилова Делиева	0886/477598
15.	Румяна Апостолова Борикарова	0878/617756
16.	Донка Любомирова Колева	0885/835523
17.	Надя Атанасова Минчева	0895680785
18.	Севда Маринова Чакърова	0878/645815
19.	Величка Танева Василева	0887/851240
20.	Марийка Стефанова Петрова	0898/300883

Х. КАРТА



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliochichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliochichki.haskovo.bg/

XI. СХЕМА НА ДЕТСКОТО ЗАВЕДЕНИЕ ЗА ЕВАКУАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА И ДЕЦАТА

ЧАСТ ВТОРА ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ ЗЕМЕТРЕСЕНИЕ

1. В близост до ДГ № 20 „Весели очички”, има високи жилищни сгради, които при силен трус биха могли да предизвикат вторични поражения от падащи предмети.
2. По време на труса и след това се налага взаимодействие с органите на:
 - Телефон 112
 - Оперативен център (ОЦ) на ТД „Гражданска защита” - Хасково: 038/629112; 038/608076; 0886 404126
 - Пожарна безопасност и защита на населението – 112
 - Спешна медицинска помощ – 112
 - Полиция – 112
 - Дежурен Общински съвет за сигурност 66-41-66 или Кмета на общината
3. Ред за действие на щаба при ДГ № 20
 - при почувстване на първия трус, сградата се напуска след около 60сек. и се излиза на открито, безопасно място. Ако това е невъзможно, децата се насочват към по-безопасните от срутване места в стаята, в която се намират: под рамките на вратите, под здрави маси, до вътрешни стени на стаите, далеч от прозорци и балкони;
 - след преминаване на първия трус сградата се напуска по евакуационната схема; организира наблюдение за уточняване на обстановката в ДЗ – пострадали, пропуквания, разрушения, пожари, повреди по комунално-енергийната система;
 - организира оказването на първа долекарска помощ на пострадалите и транспортирането им до болничното заведение;
 - прави проверка на изведените деца. Ако има липсващи, организира издирването им в сградата;
 - прави необходимите донесения и поддържа непрекъсната връзка с дежурния от общинския съвет за сигурност или Кмета на Общината за получаване на помощ и указания;
 - определя местата за извозване и маршрутите;
 - действия след напускане зоната на разрушения;
 - издирва и уведомява родителите на пострадалите деца;
 - издирва и устройва децата, чиито родители са пострадали.

ЧАСТ ТРЕТА ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ НАВОДНЕНИЕ

След получено уведомление от дежурния по Общински съвет за сигурност се организира :

- изпълнението на всички решения,
- изнасянето на ценно имущество и документи от помещенията, в които има опасност от наводнение.
- доуточняване на маршрутите и местата за установяване до преминаване на опасността.

След възникване на наводнение се оповестява личния състав, прекратяват се заниманията, прави се проверка на изведените деца. Ако има липсващи, се организира издирването им в сградата.



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 “ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ”

6300 Хасково, ул. “Филип Тотю” 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

Организира се своевременно извеждане на децата и персонала на безопасно място и се дават указания за тяхното поведение съобразно конкретната обстановка за състоянието на ДГ и при необходимост се иска конкретна помощ.

Действия след напускане на наводнената зона:

Издирват се децата, чиито родители са пострадали от наводнението.

Издирват се и се уведомяват родителите на пострадалите деца.

Органи и сили, с които ще се взаимодейства:

ОРГАНИ	ТЕЛЕФОНИ
Гражданска защита	370 911; 652 661
Бърза помощ	112
Полиция	112
ПАБ	112
Спешен телефон	112

ЧАСТ ЧЕТВЪРТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ СНЕЖНИ БУРИ, ПОЛЕДИЦИ И ОБЛЕДЯВАНИЯ

1. В близост до ДЗ няма обекти, съхраняващи и работещи със силно действащи отровни вещества, които биха предизвикали вторични поражения при проява на снежни бури, поледици и обледявания.

2. ДЗ ще взаимодейства с дежурния от общинския съвет за сигурност или Кмета на Общината, Енергоснабдяване при прекъсване на ел. захранване и ВиК при спиране на водата и тел.112

3. Ред за действие - дейността на щаба, след като бъде уведомен от дежурния по Общински съвет сигурност или Кмета на Общината, се изразява в:

- осигурява режим на водните и парни инсталации – за изключване възможността от възникване на аварии и усложняване на обстановката;
- осигуряване почистването и опесъчаването на района около и в двора на детското заведение;
- осъществява непрекъсната връзка с дежурния по ОбСС на община Хасково за помощ и указания;
- организира осигуряването на първа долекарска помощ при необходимост;
- организира информирането на личния състав за правилата за поведение и действия при създадената обстановка;
- ако е необходимо, изготвя мотивирано предложение до съответната общинска администрация (РУО) за временно прекратяване на учебните занятия.

ЧАСТ ПЕТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ АВАРИИ В ПРОМИШЛЕНИ ОБЕКТИ, ЗАСТРАШАВАЩИ ЗДРАВЕТО И ЖИВОТА НА ХОРАТА

1. Щабът изграден в ДГ № 20 „Весели очички”, взаимодейства с дежурния по Общ. съвет за сигурност тел.112



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

2. Ред за действие: След получаване на сигнала или съобщението за авария, съпроводена с отделяне на силно действащи отровни вещества, дейността на щаба в ДЗ се изразява в следното.

2.1. Организира събиране на информация за часа на аварията, вида и количеството на изтеклите /изхвърляните/ в околната среда токсични вещества, посоката и скоростта на вятъра и вертикалната устойчивост на въздушните маси, отдалечеността на ДЗ от обекта;

2.2. Оценява обстановката и набелязва мероприятия за изпълнение;

2.3. Незабавно оповестява намиращият се в ДЗ личен състав и дава указания за действие;

2.4. Осигурява охрана на ДЗ;

2.5. *Ако параметрите на аварията позволяват извеждане от сградата:*

2.5.1. Организира максимално бързото извеждане на личния състав от сградата и застрашаващия район в посока перпендикулярна на разпространението на токсичния облак на безопасно място /във входа на жилищния блок в близост до ДЗ/;

2.5.2. Изготвя и представя донесение до дежурния по ОбСС за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;

2.5.3. Осигурява първа долекарска помощ при необходимост и взема мерки за транспортиране на пострадалите до болнично заведение;

2.6. *Ако параметрите на аварията не позволяват извеждане от сградата:*

2.6.1. Организира своевременно затваряне на вратите, прозорците, отдушниците и херметизирането на предварително определените за целта помещения с подръчни средства и материали;

2.6.2. Организира своевременно раздаване на ИСЗ и памучно-марленни превръзки за защита на дихателните органи и съответните разтвори за неутрализиране на промишлените отровни вещества;

2.6.3. Организира своевременното извеждане на децата в безопасна част /предварително определено за целта помещение/ на ДЗ в зависимост от промишлените отровни вещества;

2.6.4. Изготвя и представя донесение до дежурния по ОбСС за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;

2.6.5. Осигурява първа долекарска помощ при необходимост и взема мерки за транспортиране на пострадалите до болнично заведение.

ЧАСТ ШЕСТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ ПОЖАР В СГРАДАТА НА ДЕТСКОТО ЗАВЕДЕНИЕ

Сградата на ДЗ е обезопасена по изискванията на ППО за противопожарна и аварийна безопасност. Разполага с пожарогасители и кофпомпи. Поставено е аварийно осветление за бедствие и аварии и насочващи табели за евакуация.

Ред за действие при възникване на пожар:

1. Ред за действие:

1.1. Съобщение на служба „ПБЗН“ на тел. 112 от открилия пожара.

1.2. Оповестяване на ръководството и намиращите се в детското заведение, деца, учители, административен и помощен персонал. Действия на ръководството и персонала по оповестяване и задействане на плана.

1.3. Напускане на помещенията и сградата на детското заведение, съгласно определените схеми и маршрути за евакуация. Действия на ръководството и персонала по изпълнение плана за евакуация.

1.4. Изключване на ел. захранване чрез етажните и главно ел. табло. Действия на определените според плана лица.



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

1.5. Гасене или ограничаване на пожара с подръчните противопожарни уреди и съоръжения, при възможност и спазване изискванията за безопасност. Действия на определените според плана лица.

1.6. Посрещане и насочване на силите на РСПБЗН. Докладване на обстановката по евакуацията и пожара.

Забележка:

- Приложеният план обхваща минималните действия при пожар.

- Директорът на детското заведение определя конкретни длъжностни лица при разработването и изпълнението на плана.

- Плана за евакуация и схемите за евакуация /за всеки етаж, сграда/ са неразделна част от плана за действие при пожар.

- За допълнителна информация може да се ползва Инstrukция № 2 на МОН – ДВ бр, 70/2004г.

- **Отговорности и функции на длъжностните лица в детската градина:**

- всеки служител, забелязал запалването, е длъжен да съобщи на директора и застрашените лица;

- директорът:

- разпорежда отключването на евакуационните изходи на сградата;
- ръководи действията при евакуация;
- разпорежда изключването на ел.захранването;
- организира охрана за недопускане връщането на хора в сградата;
- контролира изпълнението на задълженията от длъжностните лица в детското заведение;
- наблюдава и не допуска проява на паника;
- докладва за обстановката на ръководителя на екипите;
- анализира изпълнението на задълженията и предлага промени за подобряване на взаимодействието.

- длъжностните лица в училището детското заведение:

- съдействат при евакуацията (извеждането) на децата;
- организират евакуацията на ценна документация и имущество (само при възможност за извършване на такава)
- правят проверка на децата и докладват на директора за наличността им.

Органи и сили, с които ще си взаимодействат – Кмета на населеното място, Общински щаб за координация, оповестен чрез дежурния по ОбСС на съответната община, териториалните структури на единната спасителна система (ЕСС)

- За осигуряване пожарната безопасност в детското заведение, са издадени следните заповеди – на основание Наредба № I-209/22.11.2004г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите:

- за забрана на тютюнопушенето и определяне обезопасени места, където това се разрешава – чл.11, ал.1, т.3 от Наредбата

- за безопасно използване на електронагревателни уреди – местата, на които могат да се използват (трябва да са осигурени в противопожарно отношение); отговорно длъжностно лице, което следи за изправността и за изключването им след ползване; отговорник за изключване на цялото ел. захранване при необходимост – чл.11, ал.1, т. 2 и т. 4 от Наредбата

- за осигуряване пожарната безопасност на заведението в извънработно време, празничните и почивните дни – чл.11, ал.1, т.6 от Наредбата



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

- за забрана на извършване на огневи дейности. Когато са наложителни при ремонтни работи, да се съгласуват със съответната РС „ПБЗН“. Отговорно длъжностно лице за изпълнение на заповедта – чл.11, ал.1,т.1 от Наредбата

- копия на евакуационните схеми по етажите с отбелязани: помещенията; местата на гасителните уреди (пожарогасители, вътрешни пожарни кранове), посоката на евакуация, евакуационните изходи

- усилията се насочват преди всичко за спасяване на децата. Извеждането им от сградата започва от мястото, където е възникнал пожара.

- първият забелязал пожара, трябва да отреагира чрез счупване на прозореца на предпазното стъкло на пожаро-известителната уредба и се обади на тел.: 112

- внимателно се проверяват всички стаи, за да не остане дете в сградата.

- ако обстановката позволява, при напускане на сградата се затварят всички прозорци, врати и др., за да се предотврати разпространяването на пожара, изключва се ел.захранването.

- след напускане на сградата, всички се отправят към подветрената ѝ страна на безопасно място.

- отново се проверяват всички деца, за да не се допусне оставянето им в горящата сграда.

- при възможност част от персонала започва гасенето на пожара с подръчни материали до идването на пожарната кола.

- при пристигане на пожарните коли отговорното длъжностно лице за противопожарна защита в ДГ №16 уведомява ръководителя на огнеборците за мястото на пожара и съобщава всички известни подробности за него.

- персоналетът оказва първа помощ и съдейства на пожарникарите за по-нататъшни гасителни и спасителни дейности.

ЧАСТ СЕДМА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ АВАРИЯ В АЕЦ ИЛИ ПРИ ТРАНСГРАНИЧЕН ПРЕНОС НА РАДИОАКТИВНИ ВЕЩЕСТВА

1. ДЗ взаимодейства с дежурния по общински съвет за сигурност и тел.112

2. Дейността на щаба в ДГ № 20 при авария на АЕЦ или трансгранично радиоактивно замърсяване.

2.1. Дейност при опасност от радиоактивно замърсяване.

Дейността на щаба се изразява в:

2.1.1. Оценка на обстановката и набелязване на мероприятия.

2.1.2. Оповестяване на личния състав

2.1.3. Инструктиране на личния състав

2.1.4. Осигурява се във всяко помещение един прозорец за проветряване, покрит с плътен памучен плат.

2.1.5. Осигуряват се средства и се херметизират всички останали прозорци, врати, одушници, по указанията от специалист на Дирекция "ГЗ" способи.

2.1.6. Прекратяват се мероприятията на открито.

2.1.7. Дочаса на целият личен състав да си подготви памучно-марлени превръзки по даден образец от специалист на "ГЗ".



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

2.1.8. Изгражда се комисия в състав: Член на щаба и отговорното длъжностно лице за медицинското осигуряване, които да упражняват ежедневен контрол върху личната хигиена и мерките за противорадиационна защита.

2.1.9. Да се осигурят необходимите количества повърхностно-активните препарати /перилни/ за дезактивиране разтвори и текстилни материали за почистване.

2.1.10. Да се осигурят необходимите разтвори и дезактивиращи вещества за обработка на хранителните продукти в кухнята.

2.1.11. Да се подготвят и оборудват места за изтупване на върхни дрехи и съхранението им.

2.1.12. Да се преведе в изправност остъкляването и затварянето на прозорците и вратите.

2.1.13. Организира извършването на анализ на водата и храната в радиометрични лаборатории на Общината или Областта.

2.1.14. Планира и провежда ежедневни инструктажи за радиационна защита на личния състав.

2.1.15. Ако се получат указания за йодни таблетки раздаването да се организира и проведе от медицинско лице.

2.1.16. Актуализира се в съответствие с плана на Общински съвет.

2.2. Дейността на щаба в ДГ № 20 след радиационно замърсяване.

Извършените подготвителни мероприятия преди радиационното замърсяване на района се превежда в действие и допълнително се извършва следното:

2.2.1. Проветряване на повешенията става за кратко време и само през прозореца с опънат плътен памучен плат.

2.2.2. Забранява се излизането на децата извън сградата на ДЗ до второ нареждане.

2.2.3. Забранява се пиенето на вода от водопровода до второ нареждане.

2.2.4. Движението извън района на ДЗ става само с памучно-марлени превръзки.

2.2.5. Почистването става само с мокър парцал и с поливане с вода.

2.2.6. Пред входовете се поставят мокри изтривалки, които се сменят често в зависимост от степента на замърсяване.

2.2.7. Площадките пред детското заведение да се измиват с вода ежедневно.

2.2.8. Забранява се тичането из помещенията, за да не се вдига прах.

2.2.9. Изгражда се комисия за ежедневен контрол на храната в разливна в състав:

- Член на щаба и отговорното длъжностно лице за медицинското осигуряване

- До второ нареждане се препоръчва даване на суха храна в подходяща опаковка.



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

Приложение 1

ЗАПОВЕД

№ 60

гр.Хасково 21.10.2025г.

На основание чл.36, т.1 от Закона за защита при бедствия (ЗЗБ), за защита на децата, педагогическия и помощния персонал и осигуряване на адекватни действия за опазване живота и здравето им,

НАЗНАЧАВАМ:

под мое ръководство щаб за координация на действията при бедствия и аварии в състав за сграда „ДГ“:

Зам.председател: Десислава Георгиева – зам.директор АСД

Секретар: Деница Кирякова - медицинска сестра

- Членове:
1. Марина Димова - детска учителка
 2. Емилия Добромирова - детска учителка
 3. Янка Николова – помощник-възпитател
 4. Рахим Тасим - огняр

За сграда „ДЯ“:

Зам.председател: Гичка Тодорова – касиер-домакин

Секретар: Петя Борисова – медицинска сестра

- Членове:
1. Катя Ангелова – детска учителка
 2. Румяна Борикарова – мед.сестра
 3. Йорданка Несторова – помощник-възпитател
 4. Милко Чакъров - огняр

За работно място на комисията определям ДГ № 20

Телефони за връзка с щаба – 038/62 40 88; 0885123056;

сграда „ДЯ“ – 038/ 62 09 68

Настоящата заповед да се сведе до знанието на целия личен състав за сведение и изпълнение.

Контролът по изпълнение на настоящата Заповед възлагам на Десислава Георгиева – зам.председател.

Запознати със заповедта:

№	ИМЕ И ФАМИЛИЯ	ПОДПИС
1.	Емилия Добромирова	
2.	Янка Николова	
3.	Марина Димова	
4.	Милко Чакъров	
5.	Гичка Тодорова	
6.	Румяна Борикарова	
7.	Катя Ангелова	
8.	Благовеста Велкова	

ДИРЕКТОР на ДГ № 20:

Е.Костова





ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

Приложение № 2

ЗАПОВЕД № 61 гр.Хасково 21.10.2025г.

За своевременно реагиране и адекватни действия на целия личен състав по време на възникване на бедствия и аварии на територията на детското заведение

ОПРЕДЕЛЯМ:

Следните задължения на отговорните длъжностни лица:

1. Отговорно длъжностно лице за наблюдение и оповестяване и организиране на извеждането: **Благовеста Вълкова – детска учителка**

Задачи за изпълнение:

1.1 При опасност от бедствие или авария, се осигурява непрекъснато наблюдение и анализиране на обстановката в района на детското заведение и се докладва в щаба.

1.2. Събира се и се обобщава първата информация за пострадали, материални щети, състояние на сградния фонд и т.н.

1.3. Обобщената информация незабавно се предава на компетентните органи (дежурни в: тел. 112; оперативния център на Гражданска защита – ОЦ; общината; РС „ПБЗН“, Полиция и др.) по ред, съобразен с конкретната обстановка.

2. Отговорно длъжностно лице за медицинско осигуряване:

Деница Кирякова - завеждащ здравен кабинет сграда "ДГ" и Петя Борисова – сграда „ДЯ“

Задачи за изпълнение:

2.1. Организиране и провеждане на всички санитарни и противоепидемиологични мероприятия в детското заведение

2.2. Поддържане на необходим минимум медикаменти, антисептични, дезинфекционни, превръзочни и др. материали.

2.3. Подпомагане в реална ситуация изпратените медицински екипи в усилията им за спасяване живота на пострадалите.

2.4. Участие в практическите занятия в часовете по оказване на първа медицинска помощ.

3. Отговорно длъжностно лице за осигуряване на индивидуални средства за защита (ИСЗ):
Десислава Георгиева – зам.директор АСД в ДГ №20 и Гичка Тодорова – касиер-домакин сграда „ДЯ“.

Задачи за изпълнение:

3.1. Съхраняване и обслужване на наличните ИСЗ съгласно инструкциите и дадените указания.

3.2. При недостиг или липса на ИСЗ, необходимите количества – по видове – се заявяват в общината (Приложение № 5).

Заявката се актуализира в началото на всяка учебна година.

3.3. Създаване на организация за бързо получаване и раздаване на ИСЗ при необходимост. Предварително изготвяне на приемо-предавателни протоколи.

3.4. Осигуряване и поддържане в годност за използване на подръчни средства за защита – памучно-марлени превръзки, кърпи и други.



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

4. Отговорно длъжностно лице за осигуряване и поддържане на колективни средства за защита (КСЗ): **Рахим Тасим – огняр в ДГ № 20 и Милко Чакъров, сграда „ДЯ”**

Задачи за изпълнение:

4.1. При липса в детското заведение на скривалище или ПРУ дейностите са:

- определяне на подходящи и достатъчни помещения за херметизиране;
- организиране на бързото затваряне на вратите, прозорците и отдушниците в сградата;
- предварително изчисляване и осигуряване на необходимите подръчни материали и средства за херметизиране (Приложение № 8);
- създаване на предварителна организация за бързото херметизиране на определените помещения;
- осигуряване на реда и дисциплината в херметизираните помещения, когато се използват по предназначение.

5. Отговорно длъжностно лице за противопожарна защита: **Марина Димова - детска учителка в ДГ № 20 „Весели очички” и Катя Ангелова – детска учителка сграда „ДЯ”.**

Задачи за изпълнение:

5.1. Периодичен преглед на наличните противопожарни уреди и средства и осигуряване поддържането им в изправност за ползване.

5.2. Осигуряване непрекъсната проходимост на евакуационните пътища в сградата.

5.3. Следене за наличие на горими материали на неподходящи места в сградата и своевременното им отстраняване.

5.4. Определяне на ред за изключване ел. захранването в сградата, за работа с наличните ел. уреди. Зачисляване на конкретни служители и строго следене за правилната им експлоатация.

5.5. Следене за стриктното спазване на изискванията, предписанията и препоръките на органите на РС „Пожарна безопасност и защита на населението”

Със заповедта, срещу подпис, да се запознаят отговорните длъжностни лица.

Контрол по изпълнението на заповедта ще осъществявам лично.

Запознати със заповедта:

№	Име и фамилия	подпис
1.	Деница Кирякова	
2.	Марина Димова	
3.	Десислава Георгиева	
4.	Милко Чакъров	
5.	Татяна Тодорова	
6.	Катя Ангелова	
7.	Резица Георгиева	
8.	Благовеста Радкова	
9.	Рахим Тасим	

Ели Костова
Директор на ДГ №20



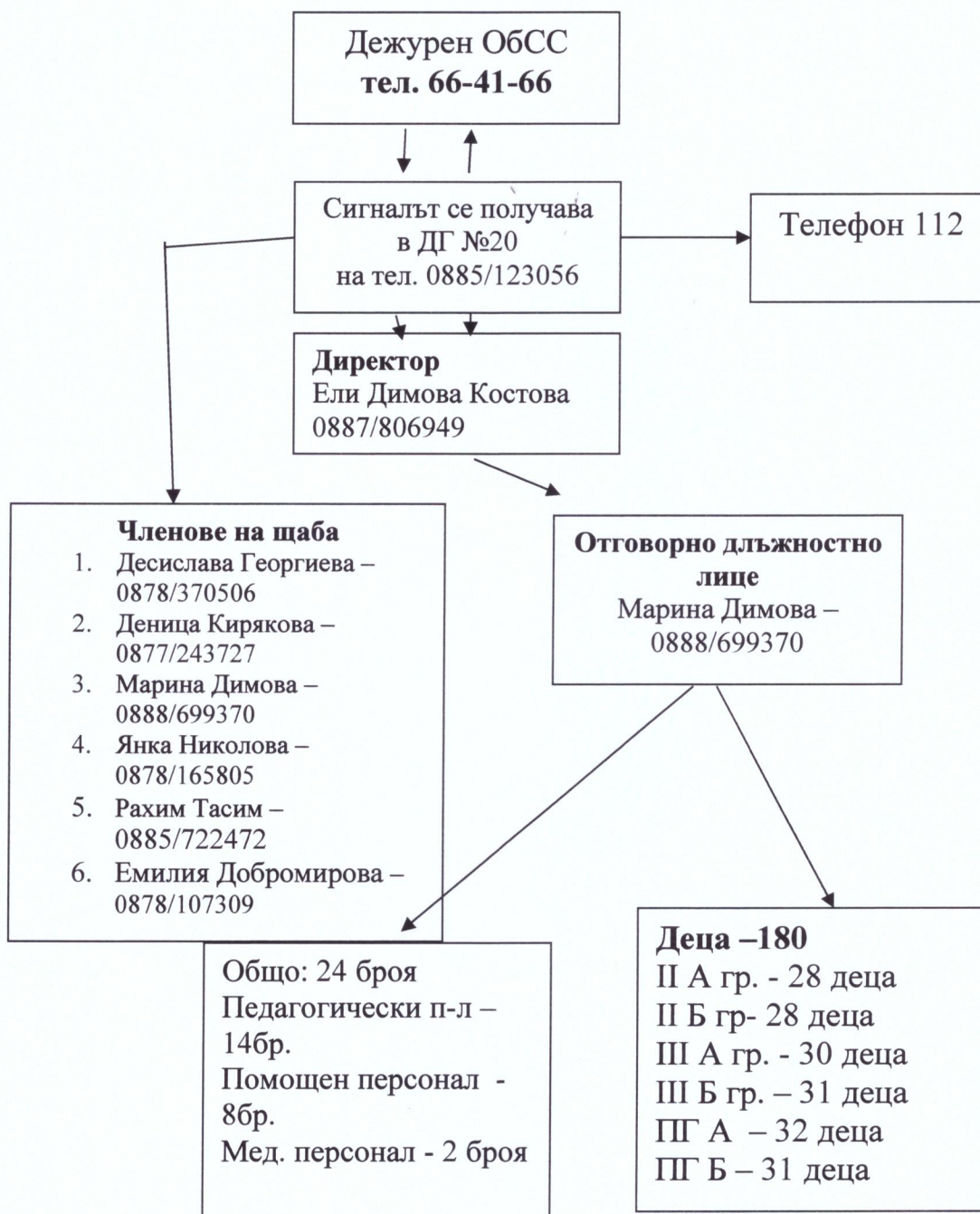


ДЕТСКА ГРАДИНА №20 “ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ”

6300 Хасково, ул. “Филип Тотю” 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

Приложение № 3

СХЕМА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ В ДГ № 20 “ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ”, сграда ДГ

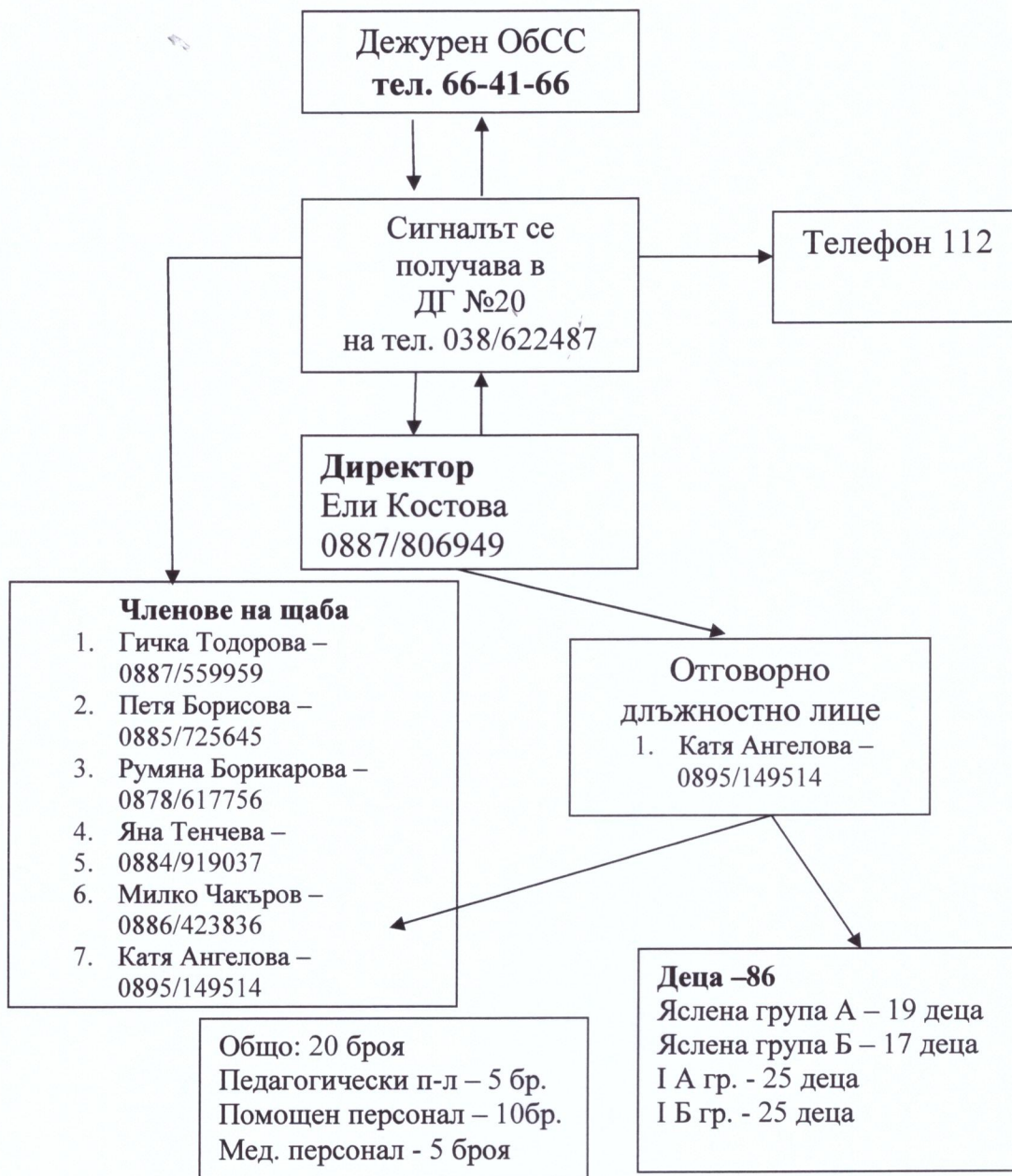




ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тото" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

СХЕМА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ В ДГ № 20 "Весели очички", сграда „Ясла“



Схемата за оповестяване на станало събитие представлява пътя на информацията за него, свързано с БАК.

Оперативният дежурен на Общ. съвет за сигурност подава информация на Директора на ДГ № 20 на тел. 112 и до членовете на щаба в ДЗ, които осъществяват двустранна връзка. Директора от своя страна предава информацията на отговорното длъжностно лице за наблюдение и оповестяване, а то от своя страна предава информацията по вертикала – персонал и деца. За оповестяване на личния състав отговорното длъжностно лице за наблюдение и оповестяване подава съобщението на учителите, медицинския и помощния персонал, между които има двустранна връзка и те заедно оповестяват децата.



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

Приложение № 4

ТАБЛИЦА за сигналите на "Гражданска защита" и средствата за предаването им

А. Сигнали за видовете опасности, подавани за населението

№	Наименование на сигнала	Начин на предаване на сигнала	Други
		Чрез националните и местни радиопредаватели и радиоретранслационни възли	
1.	„Въздушна опасност“	„Внимание! Внимание! Внимание! Въздушна опасност! Въздушна опасност! Въздушна опасност!“ - текстът се повтаря неколkokратно, след което се дават указания за поведение на населението	Прекъснат вой на електромеханични и електронни сирени в продължение на 3 мин.
2.	„Отбой от въздушна опасност“	„Внимание! Внимание! Внимание! Отбой от въздушна опасност! Отбой от въздушна опасност! Отбой от въздушна опасност!“, – текстът се повтаря неколkokратно, след което се дават указания за поведение на населението	Непрекъснат вой на електромеханични и електронни сирени в продължение на 3 мин.
3.	„Опасност от радиоактивно заразяване“	„Внимание! Внимание! Внимание! Радиоактивно заразяване! Радиоактивно заразяване! Радиоактивно заразяване!“ – текстът се повтаря неколkokратно, след което се дават указания за поведение на населението	Вой на електронни сирени в продължение на 3 мин., последван от указания за поведение на населението.
4.	„Опасност от химическо и бактериологическо заразяване“	„Внимание! Внимание! Внимание! Химическо (бактериологическо) заразяване! Химическо (бактериологическо) заразяване! Химическо (бактериологическо) заразяване!“ – текстът се повтаря неколkokратно, след което се дават указания за поведение на населението	Вой на електронни сирени в продължение на 3 мин., последван от указания за поведение на населението.
5.	„Наводнение“	„Внимание! Внимание! Внимание! Опасност от наводнение! Опасност от наводнение! Опасност от наводнение!“ – текстът се повтаря неколkokратно, след което се дават указания за поведение на населението	Вой на електронни сирени в продължение на 3 мин., последван от указания за поведение на населението.



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

Приложение № 5

ДО КМЕТА
НА ОБЩИНА ХАСКОВО

ЗАЯВКА за необходимите индивидуални средства за защита в ДГ № 20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

№ по ред	Деца и персонал в детското заведение		Необходими ИСЗ	
	Възраст	брой	Вид ИСЗ	брой
1.	От 3 до 6 г.		Детски противогази	
2.	Персонал	0	Граждански противогази	0

Ели Костова
ДИРЕКТОР на ДГ № 20





ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

Приложение № 6

РАЗЧЕТ

за раздаване на индивидуалните средства за защита (ИСЗ)

УТВЪРЖДАВАМ:

Ели Костова

ДИРЕКТОР на ДГ №20



ПУНКТ (място за раздаване)	ВИД НА ИМУЩЕСТВОТО	ГРУПА	Време за раздаване, след събитието
Склад ДГ	ИСЗ	Втора А	
Склад ДГ	ИСЗ	Втора Б	
Склад ДГ	ИСЗ	Трета А	
Склад ДГ	ИСЗ	Трета Б	
Склад ДГ	ИСЗ	ПГ А	
Склад ДГ	ИСЗ	ПГ Б	

Отговорно длъжностно лице за ИСЗ:

Д. Георгиева

Зам-директор в ДГ №20

ПУНКТ (място за раздаване)	ВИД НА ИМУЩЕСТВОТО	ГРУПА	Време за раздаване, след събитието
Склад ДЯ	ИСЗ	Ясла А	
Склад ДЯ	ИСЗ	Ясла Б	
Склад ДЯ	ИСЗ	Първа А	
Склад ДЯ	ИСЗ	Първа Б	

Отговорно длъжностно лице за ИСЗ:

Г.Тодорова

Касиер-домакин в ДГ № 20



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

Приложение № 7

РАЗДАВАТЕЛНО-ПРИЕМАТЕЛНА ВЕДОМОСТ за раздаване на индивидуални средства за защита в ДГ № 20 "Весели очички"

№ по ред	Име и фамилия на получилия имуществото	Вид и количество на раздаденото имущество			Подпис на по-лучател	Подпис на МОЛ
		Вид ИЗС	Количество			
			Брой	словом		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Катя Русева	Детски противогаз	25	Двадесет и пет броя		
2.	Янка Николова	Детски противогаз	25	Двадесет и пет броя		
3.	Десислава Хубенова	Детски противогаз	25	Двадесет и пет броя		
4.	Яна Делииванова	Детски противогаз	25	Двадесет и пет броя		
5.	Даниела Димова	Детски противогаз	25	Двадесет и пет броя		
6.	Магдалена Георгиева	Детски противогаз	25	Двадесет и пет броя		
7.	На склад	Детски противогаз	10	десет броя		

Изготвил:

Зам-директор в ДГ № 20, Десислава Георгиева

РАЗДАВАТЕЛНО-ПРИЕМАТЕЛНА ВЕДОМОСТ за раздаване на индивидуални средства за защита в ДГ № 20 „Весели очички“

№ по ред	Име и фамилия на получилия имуществото	Вид и количество на раздаденото имущество			Подпис на по-лучател	Подпис на МОЛ
		Вид ИЗС	Количество			
			Брой	словом		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Марияна Георгиева	Детски противогаз	10	десет броя		
2.	Семра Ахмедали	Детски противогаз	10	десет броя		
3.	Ваня Симеонова	Детски противогаз	10	десет броя		
4.	Ванюша Пандурска	Детски противогаз	10	десет броя		
6.	На склад	Детски противогаз	0	нула броя		

Изготвил:

Касиер-домакин в ДГ № 20, Гичка Тодорова



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

Приложение № 8

СПИСЪК

на всички материали, необходими за херметизиране на помещенията,
определени за херметизиране

№ по ред	Наименование	Мярка	Норма за изчисляване
1	Политилен	70 кв.м	Площта на прозорците и вратите предвидени за херметизиране (А +) х (Б +) кв. м
2	Брезент (одеяла) за вх. врати	12 кв.м	Площта на всяка врата (С +) х (Д +)
3	Хартиена лента или тиксо с ширина 5 см.	100м.	За уплътняване на стъклата и рамките и прозорците
4	Лепило	15бр.	За залепване на хартиените ленти
5	Пирони 4 см	1кг.	За закрепване на брезента и одеялата
6	Тъкани, намокрени със съответни разтвори	10 кв.м.	За уплътняване на праговете под вратите и изтриване на обувките
7	Оцет	10л.	За приготвяне на неутрализиращи разтвори
8	Сода за хляб	15гр.	За приготвяне на неутрализиращи разтвори
9	Чук	1бр.	
10	Други материали		



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

Приложение № 9

УТВЪРЖДАВАМ:
ЕЛИ КОСТОВА
ДИРЕКТОР на ДГ № 20



П Л А Н

на мероприятията по защитата на децата, педагогическия и
помощния персонал в ДГ № 20 „Весели очички“,
за учебната 2025/2026 година

Основни задачи:

1. Да осигури постоянна готовност на персонала в ДЗ при кризисни ситуации.
2. Да организира и проведе превантивни мероприятия за недопускане на кризисни ситуации в ДЗ и да осигури защитата на деца и персонал.

№ по ред	Мероприятия	Срок	Отговорник	Забележка
1	2	3	4	5
1.	Общо събрание на целия личен състав за запознаване с плана за защита – срещу подпис	м.10.2025г.	Директор	
2.	Запознаване на отговорните длъжностни лица с конкретните им задължения през учебната година	м.10.2025г.	Директор	
3.	Изготвяне разчет на часовете за подготовка на децата за защита при бедствия и аварии през годината – по групи	м.10.2025г.	Учители по групи	
4.	Провеждане на контрол за водене на занятията с учениците по защита	Текущо през учебната година	Директор	
5.	Тренировки по практическото усвояване на плана с целия личен състав (най-малко 2 пъти през уч.г.– през I и II полугодие)	I тр.м.10.25г. II тр.м.04.26г.	Благовеста Вълкова	
6.	Актуализиране и коригиране на Плана за БАК	В началото на всяка уч.г. и при необходимост	Директор	



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0895/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

Приложение № 10

СПИСЪК

на наличните видове имущества в ДГ № 20 „Весели очички”,

№	Видове имущества	Мярка	Количество
1.	Индивидуални средства за защита		
1.1	Противогази – ГП 1	1 и 2 ръст	200 броя
1.2	Респиратори	брой	
1.3	Памучно-марлени превръзки	брой	
1.4	Престилки	брой	
1.5	Гумени ръкавици		
1.6	Гумени чорапи		
1.7	Калиев йодит		
2.	Медицинско имущество		
2.1	Санитарни чанти	Брой	
2.2	Носилки	Пакети	
2.3	Шини		
2.4	Бинт		
2.5	Памук		
3.	Противопожарно имущество		
3.1	Кофпомпи	бр.	
3.2	Пожарогасители	бр.	6 водни + 6 прахови
3.3	Кофи	бр.	
3.4	Тупалки гумени	бр.	
4.	Други		



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

Приложение № 10

РАЗЧЕТ

на учебното съдържание по Програмата за подготовка на децата
в ДГ № 20 „Весели очички“, за защита при бедствия и аварии през уч. 2025/2026г.

ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА:

1. Опазване здравето и живота на децата. Осъзнаване на здравето като ценност.
2. Овладяване на система от общи представи за природните явления и закономерности, начини за поведение в критични ситуации.
3. Изграждане на предпоставки, необходими за адаптирането на детето според възникналата ситуация.
4. Формиране на позитивна личностна нагласа към обучението, психическа устойчивост за адекватно възприемане и действие в критична ситуация.

УЧЕБНО СЪДЪРЖАНИЕ: съгл. Инструкция № 2 / 05.07.2004г.; ДВ, бр.70 от 10.08.2004г.

II ГРУПА

№	Наименование на темите	Брой часове
1.	Изграждане на представи за понятията „вятър“ и „дъжд“	1
2.	Изграждане на представи за понятията „буря“ и „наводнение“	1
3.	Изграждане на представи за понятията „огън“, „горене“ и „дим“	1
4.	Запознаване с причините за поява на пожар и опасността от него.	1
Общо:		4

III ГРУПА

№	Наименование на темите	Брой часове
1.	Осъзнаване причините за бедствията – наводнение	1
2.	Осъзнаване причините за пожар	1
3.	Запознаване с труда на специалистите, които защитават хората от природни бедствия. Земетресение – правила за поведение.	1
4.	Запознаване с труда на специалистите, които защитават хората от пожари	1
5.	Огънят – приятел и враг на човека.	1
Общо:		5

ПОДГОТВИТЕЛНА ГРУПА

№	Наименование на темите	Брой часове
1.	Разширяване, систематизиране и затвърдяване на знанията на децата, свързани с поведението и действията им при бедствия – бури и наводнение	1
2.	Разширяване, систематизиране и затвърдяване на знанията на децата,	1



ДЕТСКА ГРАДИНА №20 "ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ"

6300 Хасково, ул. "Филип Тотю" 4, тел: 038/624 971, 0885/123 056, e-mail: veseliotchichki_20@abv.bg, www. http://dg-veseliotchichki.haskovo.bg/

	свързани с поведението и действията им при пожари	
3.	Разширяване представата на децата за труда на специалистите, които защитават хората от природни бедствия. Земетресение – правила за поведение.	1
4.	Разширяване представата на децата за труда на специалистите, които защитават хората от пожари	1
5.	Овластяване на техники и поведенчески модели в случай на бедствие.	1
6.	Овластяване на техники и поведенчески модели в случай на пожар	1
	Общо:	6

гн. Филип Тото



северен портал

ЦДР №20

до изх. в. изход

източн. в. изход

северен портал

до изх. в. изход



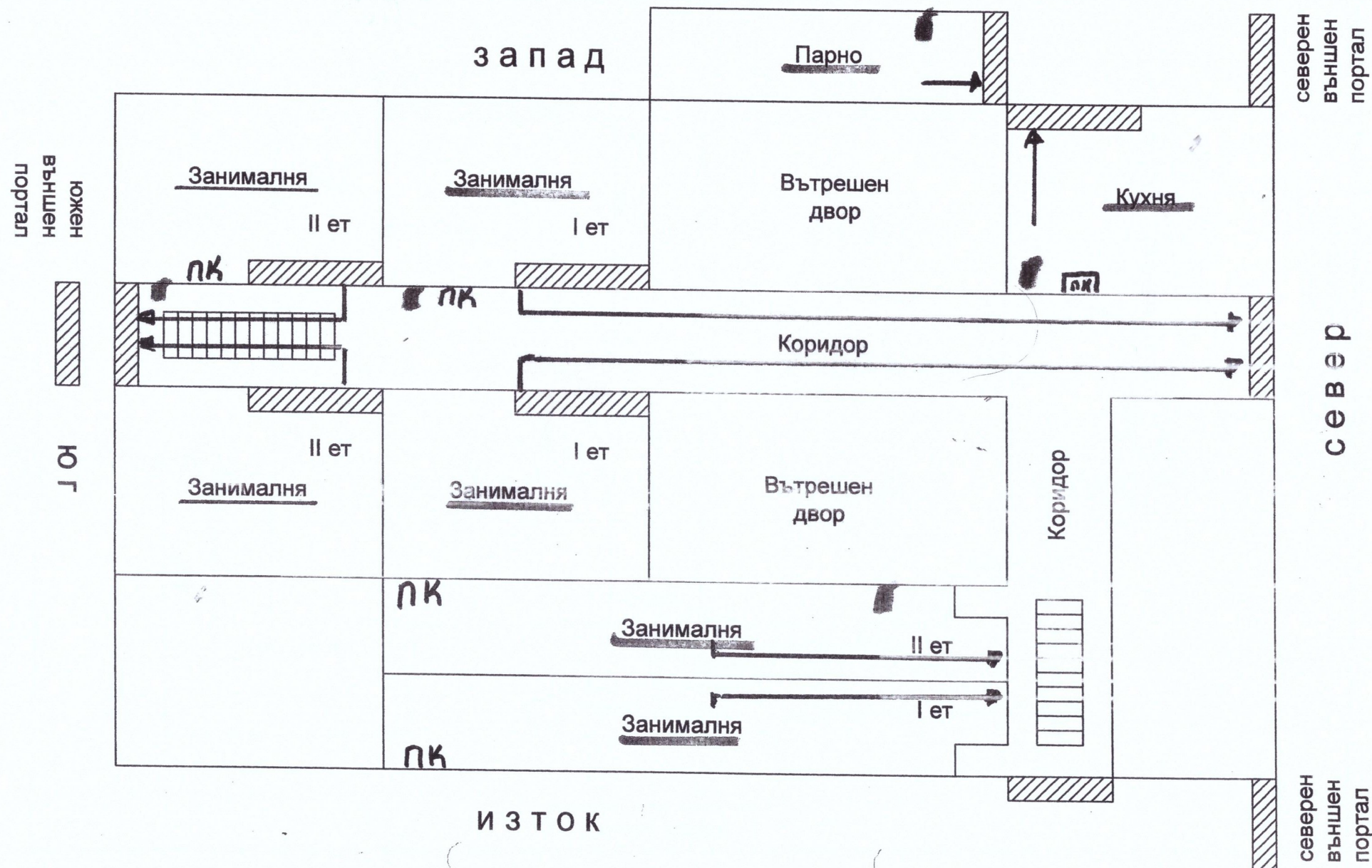
за извозване персонала и децата неща
до автобус за извозване

гн. Руна

гн.

гн.

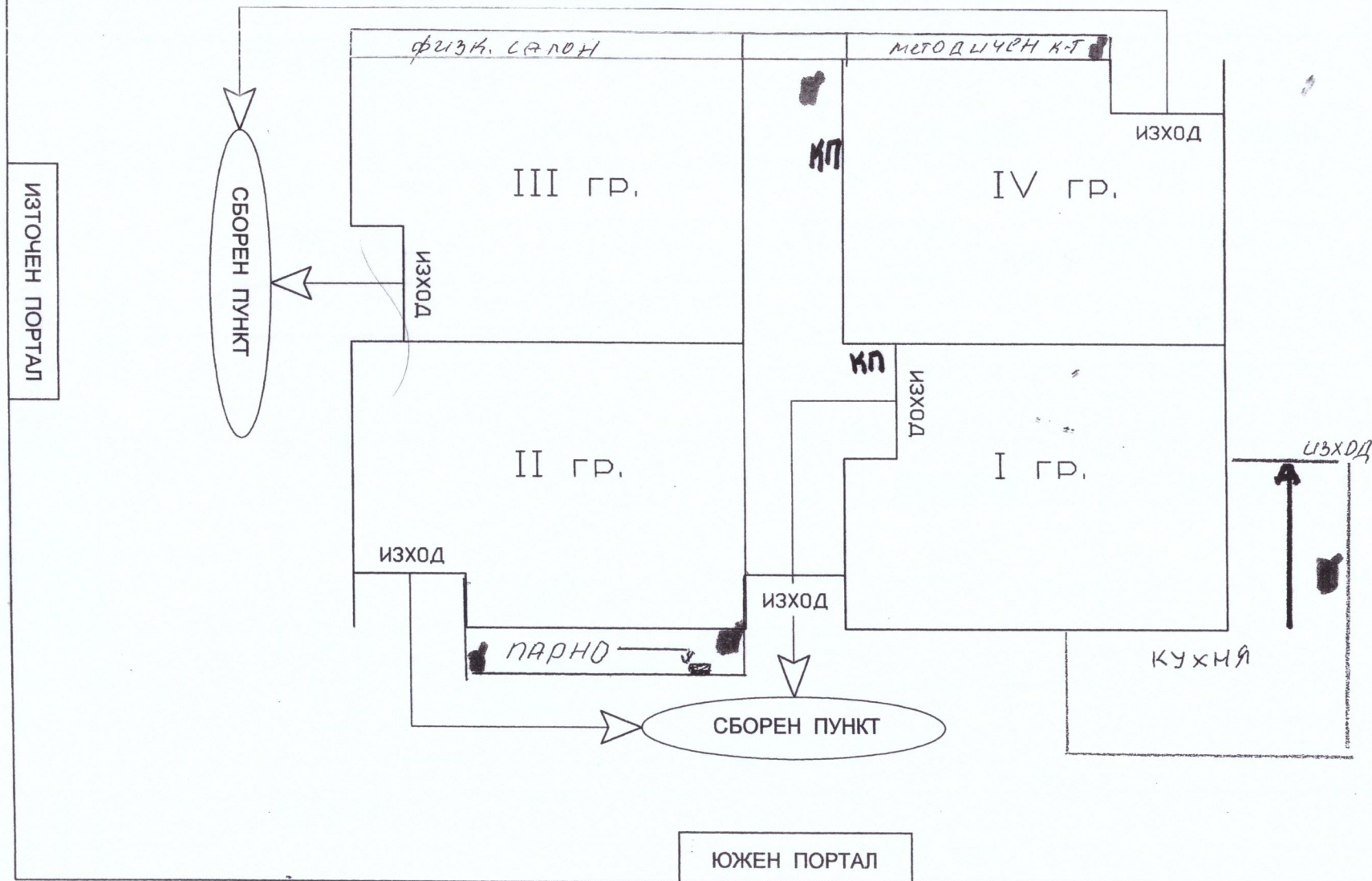
СХЕМА за евакуация на личния състав и децата в ОДЗ N20



пк - лични стая

пк - лични стая

СХЕМА НА ЕВАКУАЦИЯ - ДЕТСКА ЯСЛА



- пожарогасител

КП - коф-машина

М. Д.